**Памятка участнику ЕГЭ - организатору**

 **1.Проснувшись, плотно позавтракать.**

**2.Взять с собой паспорт, обувь, не создающую шума, одежду по погоде.**

**3.Запрещается брать с собой:**

**-**средства сотовой связи, сумку.

**4.Прибыть на пункт проведения экзамена не позднее 8.00.**

**5. Пройти инструктаж, задать все интересующие вопросы.**

**6.Своевременно разместить на доске аудитории необходимую и достаточную информацию.**

**7.Своевременно встретить участников ЕГЭ своей аудитории в фойе ППЭ.**

**8.Проверить паспортные данные участников ЕГЭ при входе в аудиторию.**

**9. Посадить участников согласно рассадке за пустые парты (материалы выдаются позднее).**

**10.Получить пакет от руководителя ППЭ.**

**11. В 10.00 вскрыть пакет, пересчитать материалы, проговаривая на камеру.**

**12. Своевременно и членораздельно прочитать инструкцию.**

**13.Раздать детям материалы: индивидуальный пакет, анкету, апелляционный бланк, черновики.**

**14.Проверить правильность заполнения регистрационной части бланка у участников ЕГЭ.**

**15.В случае обнаружения шпаргалок, средств сотовой связи у участников ЕГЭ; в случаях беспокойного поведения детей пригласить уполномоченного ГЭК и руководителя ППЭ через организатора вне аудитории.**

**16. При форс – мажорном отключении камер на 15 минут запретить доступ детей к материалам ЕГЭ (отодвинуть).**

**17.В течение экзамена находиться в поле зрения камер, не входить в «мертвые зоны».**

**18.Не разговаривать со вторым организатором в течение всего экзамена до момента упаковки материалов.**

**19. За 30 и за 5 минут предупредить детей о времени окончания экзамена.**

**20.При приеме материалов у детей, покидающих аудиторию раньше времени окончания экзамена повторно проверить правильность заполнения бланков.**

**21. Запечатывая материалы ( бланки Р, бланки ответов 1, 2, анкеты), проговаривать на камеру в присутствии последнего ребенка, сдающего экзамен.**

**22. Сдать все материалы и протоколы руководителю ППЭ.**