

**СОГЛАСОВАНО**  
Руководитель Федерального агентства  
по делам молодежи

\_\_\_\_\_ С. В. Поспелов

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Ректор ФГБОУ ВПО «ВГСПУ»

\_\_\_\_\_ И. К. Сергеев

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 г.

**СОГЛАСОВАНО**  
Председатель комитета молодежной  
политики Волгоградской области

\_\_\_\_\_ Е. В. Слесаренко

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 г.

**ПРОЕКТ**

**Положение об организации и проведении Всероссийского конкурса лучших практик органов молодежного и студенческого самоуправления**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет цель и задачи, а также порядок проведения Всероссийского конкурса лучших практик органов молодежного и студенческого самоуправления (далее – Конкурс), категории его участников, условия участия в Конкурсе.

1.2. Конкурс реализуется в рамках Программы развития деятельности науки Российской Федерации.

## 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

2.1. Цель проведения Конкурса: создание федеральной платформы по обмену опытом лидеров студенческого и молодежного самоуправления России.

2.2. Задачи Конкурса:

- выявить инновационный опыт и действующие системные подходы в организации молодежного и студенческого самоуправления России;

- создать эффективную площадку для формирования лидеров общественного мнения среди молодежи, готовых к самостоятельному анализу социальной, экономической и политической обстановки, а также способных к принятию решений, организации проектов и событий, направленных на улучшение жизни общества;

- оказать содействие в самореализации молодых успешных профессиональных траекторий;

- создать итоговые методические рекомендации для молодых людей и формировании структур студенческого и молодежного самоуправления;

- выявить лучшие практики по вовлечению молодежи и пособие по развитию самоуправления студенческой молодежи;

- сформировать кадровый управленческий резерв в деятельность местного самоуправления для регионов Российской Федерации.

## 3. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНКУРСА

3.1. Организаторами Конкурса являются Федеральное агентство по делам молодежи, федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Волгоградский социально-педагогический университет» (далее – ВГС) и Администрация Волгоградской области.

3.2. Конкурс проводится при поддержке Ассоциации молодежи Российской Федерации, Молодежного парламента при Государственной Думе Российской Федерации, Студенческого совета Общероссийского Профсоюза образования, Администрации Волгоградской области и Волгоградской областной Думы.

3.3. Конкурс проводится при поддержке Министерства образования и науки

Российской Федерации, в рамках реализации программы развития деятельности студенческих объединений ВГСПУ.

3.4. Общее руководство подготовкой и проведением Конкурса осуществляет организационный комитет (далее – Оргкомитет), который утверждается организаторами Конкурса.

3.5. Функции Оргкомитета:

- утверждает состав Дирекции Конкурса;
- утверждает состав Жюри Конкурса, экспертов, партнеров и гостей;
- утверждает программу и символику Конкурса;
- решает вопросы кадрового обеспечения Конкурса;
- осуществляет сбор заявок на участие в Конкурсе и взаимодействие с зарегистрированными участниками;
- организует проведение мероприятий Конкурса;
- обеспечивает освещение Конкурса в средствах массовой информации;
- готовит аналитический отчет по итогам его проведения;
- выполняет иные виды работ, связанные с проведением Конкурса.

#### 4. ЭТАПЫ И СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ

Конкурс проводится в 4 этапа:

Органы молодежного самоуправления при органах местного самоуправления	Органы молодежного самоуправления при органах законодательной и исполнительной власти субъектов Российской Федерации	Дата
Сбор заявок от участников Конкурса		25 мая – 15 июля 2016 г.
1. Муниципальный этап (заочно)	–	16 – 31 июля 2016 г.
–	2. Региональный этап (заочно)	1 – 15 августа 2016 г.
2. Всероссийский отборочный этап (заочно)		16 августа – 30 сентября 2016 г.
4. Финальный этап (очно)		12 – 14 октября 2016 г.

#### 5. УЧАСТНИКИ

5.1. Участниками Конкурса являются:

- руководители или представители органов молодежного самоуправления при органах исполнительной и законодательной власти субъектов Российской Федерации и местного самоуправления (молодежные парламенты, молодежные администрации, молодежные советы, молодежные правительства, мэрии, молодежные избирательные комиссии, молодежные общественные палаты) в возрасте 14 – 30 лет;
- руководители или представители органов студенческого самоуправления в образовательных организациях высшего образования в возрасте 17 – 30 лет.

## 6. НОМИНАЦИИ

6.1. Конкурс проводится в следующих номинациях:

6.1.1. Лучшие практики молодежного самоуправления при органах законодательной власти субъектов Российской Федерации (молодежные парламенты, общественные палаты и др.).

6.1.2. Лучшие практики молодежного самоуправления при органах исполнительной власти субъектов Российской Федерации (правительства, избирательные комиссии и др.).

6.1.3. Лучшие практики молодежного самоуправления при органах местного самоуправления Российской Федерации (молодежные парламенты, мэрии, администрации, советы).

6.1.4. Лучшие практики студенческого самоуправления в образовательных организациях высшего образования Российской Федерации.

## 7. КОНКУРСНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

7.1. В рамках Конкурса проводятся следующие конкурсные мероприятия:

– оценка реализованных или находящихся на завершающей стадии реализации проектов, поданных согласно пункту 13.1 настоящего Положения (заочно) (Приложение № 1);

– оценка разработанных нормативно-правовых актов (предложений и поправок) участников Конкурса, поданных согласно пункту 13.1 настоящего Положения на Конкурс (Приложение № 2);

– защита проектов перед Жюри финального этапа Конкурса (очно).

7.2. Критериями оценки проектов участников Конкурса по номинациям, указанным в пунктах 6.1.1 – 6.1.3 Положения о Конкурсе, являются:

– оформление проекта/программы согласно форме (Приложения № 1 и № 2);

– наличие проектов/программ экономического, производственного и социального блока;

– практическая значимость проектов/программ;

– социальная значимость и актуальность проекта/программы;

– тиражируемость – возможность распространения положительного опыта реализации проектов/программ на другие субъекты;

– публичность – наличие информации о проектах/программах в сети Интернет, в различных муниципальных и региональных СМИ, а также презентация на всероссийских и межрегиональных молодежных мероприятиях и конкурсах;

– масштабность – вовлечение в деятельность по реализации проектов (программ) значительного числа представителей целевой аудитории;

– рационально составленный бюджет проекта/программы, его экономическая целесообразность;

- наличие собственного и привлеченного в выражении для реализации проекта/программы;

- партнерство с органами государственного самоуправления, коммерческими и некоммерческими организациями в рамках данного проекта/программы.

7.3. Каждый критерий оценивается по шкале от 0 до 10 баллов.

7.4. Критериями оценки предложения (поправки) к проекту нормативного правового акта участников Конкурса, указанных в пункте 6.1.3. Положения о Конкурсе являются:

- содержание поправки, нормативно-правового и аналитического материала (от 0 до 30 баллов);

- стадия работы над документом (разработка проекта на основе проведенной аналитики и др.) (от 0 до 10 баллов);

- наличие качественных результатов по инициативе поправки к проекту правового документа или иного аналитического материала (от 0 до 10 баллов).

7.5. Заявки участников Конкурса для номинации «Партнерство» по Положению о Конкурсе, принимаются в виде описания проекта партнерства между администрацией образовательной организации и органом обучающихся, с приложением локальных нормативных актов и информационных справок.

## 8. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЭТАП КОНКУРСА

8.1. В рамках муниципального этапа организуются мероприятия, реализующие государственную молодежную политику Российской Федерации, совместно с органами местного самоуправления организуют реализацию государственную молодежную политику, организуют мероприятия с участием представителей органов молодежного самоуправления органов местного самоуправления.

8.2. Муниципальный этап Конкурса (16 – 31 июля) проводится в письменной форме и включает в себя:

- подачу заявок участниками номинации 6.1.3. Конкурса в сроки и по срокам пункта 11 Положения о Конкурсе;

- отбор членами Жюри муниципального этапа Конкурса лучших практик по номинации 6.1.3. Конкурса;

- рекомендацию победителей муниципальному этапу Конкурса для участия во всероссийском этапе.

8.3. Заявки на участие в муниципальном этапе Конкурса принимаются в 2016 г. через автоматизированную информационную систему Конкурса по адресу [ais.fadm.gov.ru](http://ais.fadm.gov.ru).

8.4. Жюри муниципального этапа Конкурса формируется из представителей органов местного самоуправления.

8.5. В состав Жюри муниципального этапа Конкурса рекомендуется включать представителей органов местного самоуправления, а также общественных и некоммерческих организаций, реализующих проекты и программы по реализации молодежной политики.

8.6. При оценивании заявок Жюри муниципального этапа руководствуется критериями, изложенными в пункте 7.2. настоящего Положения. Решение Жюри муниципального этапа Конкурса оформляется протоколом.

8.7. Победители муниципального этапа по номинации 6.1.3. приглашаются к участию во всероссийском этапе Конкурса.

## 9. РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЭТАП

9.1. В рамках регионального этапа органы исполнительной власти, реализующие государственную молодежную политику в субъектах Российской Федерации, организуют конкурсные соревнования среди представителей органов молодежного самоуправления при органах законодательной и исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

9.2. Региональный этап Конкурса (1 – 15 августа 2016 г.) проводится в заочной форме и включает в себя:

- подачу заявок участниками номинаций 6.1.1. и 6.1.2. Конкурса;
- отбор членами Жюри регионального этапа Конкурса не менее 3 лучших практик по номинациям 6.1.1. и 6.1.2. Конкурса;
- рекомендацию победителей регионального этапа Конкурса к участию во всероссийском этапе.

9.3. Заявки на участие в региональном этапе подаются в срок до 15 июля 2016 г. через автоматизированную информационную систему «Молодежь России» [ais.fadm.gov.ru](http://ais.fadm.gov.ru).

9.4. Жюри регионального этапа Конкурса формируется органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, реализующим государственную молодежную политику.

9.5. В состав Жюри регионального этапа Конкурса включаются представители органов исполнительной и законодательной власти, а также общественных и некоммерческих организаций, реализующих проекты и программы по реализации государственной молодежной политики.

9.6. При оценивании заявок Жюри регионального этапа руководствуется критериями, изложенными в пункте 7.2. настоящего Положения. Решение Жюри регионального этапа Конкурса оформляется протоколом.

9.7. Победители регионального этапа по номинациям 6.1.1. и 6.1.2. получают рекомендации для участия во всероссийском отборочном этапе Конкурса.

## 10. ВСЕРОССИЙСКИЙ ОТБОРОЧНЫЙ ЭТАП

10.1. В рамках всероссийского отборочного этапа Конкурса Организаторы проводят конкурсные соревнования среди победителей муниципального и регионального этапов по номинациям 6.1.1. – 6.1.3.

10.2. Участники Конкурса по номинации 6.1.4. настоящего Положения участвуют во всероссийском отборочном этапе без отбора на муниципальном и региональном этапах.

10.3. Для участия в Конкурсе в соответствии с номинацией 6.1.4. настоящего Положения необходимо в срок до 15 июля 2016 года направить в Дирекцию Конкурса заявку и материалы на адрес электронной почты: [konkurspraktik@mail.ru](mailto:konkurspraktik@mail.ru) по установленной форме (Приложение № 3).

10.4. Всероссийский отборочный этап Конкурса (16 августа – 30 сентября 2016 г.) проводится в заочной форме и включает в себя:

- отбор членами Жюри всероссийского отборочного этапа Конкурса не менее 40 лучших практик по каждой из номинаций 6.1.1. – 6.1.4. Конкурса;
- рекомендацию победителей всероссийского отборочного этапа Конкурса к участию в финальном этапе.

10.5. Жюри всероссийского отборочного этапа Конкурса формируется Оргкомитетом.

10.6. В состав Жюри всероссийского отборочного этапа Конкурса включаются эксперты в сфере молодежного самоуправления, представители федеральных органов исполнительной и законодательной власти, партнерских организаций, а также всероссийских общественных и некоммерческих организаций, реализующих проекты и программы по реализации государственной молодежной политики.

10.7. Решение Жюри всероссийского отборочного этапа Конкурса оформляется протоколом.

10.8. Победители всероссийского отборочного этапа по номинациям 6.1.1. – 6.1.4. имеют право принять участие в финальном этапе Конкурса.

## 11. ФИНАЛЬНЫЙ ЭТАП

11.1. В рамках финального этапа Конкурса Организаторы проводят конкурсные соревнования среди победителей всероссийского отборочного этапа Конкурса, организуют образовательную и развлекательные программы, проводят награждение победителей и призеров Конкурса.

11.2. Финальный этап Конкурса (12 – 14 октября 2016 г.) проводится в очной форме и включает в себя общественное обсуждение, презентации лучших практик участников финального этапа Конкурса, определение по 10 победителей и призеров Конкурса по номинациям 6.1.1. – 6.1.4. и их награждение.

11.3. Жюри финального этапа Конкурса формируется Федеральным агентством по делам молодежи.

11.4. В состав Жюри финального этапа Конкурса включаются эксперты в сфере молодежного самоуправления, представители исполнительных и законодательных федеральных органов власти, партнерских организаций, а также всероссийских общественных и некоммерческих организаций, реализующих проекты и программы по реализации государственной молодежной политики.

11.5. Победители и призеры Конкурса определяются решением Жюри финального этапа Конкурса.

11.6. Финальный этап Конкурса пройдет с 12 октября по 14 октября 2016 года на базе Волгоградского государственного социально-педагогического университета (Волгоградская область, г. Волгоград).

## 12. ФИНАНСИРОВАНИЕ

12.1. Расходы, связанные с проживанием, питанием участников финального этапа Конкурса осуществляются за счет организаторов Конкурса.

12.2. Расходы, связанные с проездом участников до места проведения финального этапа Конкурса и обратно, осуществляются за счет участников или направляющих организаций.

## 13. КОНТАКТЫ

13.1. Руководитель Оргкомитета Конкурса – Зудина Елена Владимировна, проректор по учебной работе ВГСПУ.

13.2. Координатор Оргкомитета Конкурса от Федерального агентства по делам молодежи – Перфильев Юрий Сергеевич, ведущий специалист-эксперт отдела методического обеспечения молодежной политики Управления молодежных проектов и программ Федерального агентства по делам молодежи, контактный телефон: 8(499) 967-86-12 доб. 1601, e-mail: YPerfilyev@fadm.gov.ru.

13.3. Представитель Оргкомитета Конкурса от Комитета молодежной политики Волгоградской области – Кузьмин Алексей Анатольевич, советник председателя комитета молодежной политики Волгоградской области, контактный телефон: 8 (8442) 30-90-04.

13.4. Представитель Оргкомитета Конкурса от Студенческого координационного совета Общероссийского Профсоюза образования Дробязко Илья Юрьевич, председатель профсоюзной организации студентов ВГСПУ, моб. 8-917-721-17-17.

13.5. Руководитель Дирекции Конкурса – Добропоженко Елена Сергеевна, заместитель председателя профсоюзной организации студентов ВГСПУ, моб. 8-960-881-82-16, e-mail: [konkurspraktik@mail.ru](mailto:konkurspraktik@mail.ru).



Приложение № 1  
к Положению об организации  
и проведении Всероссийского  
конкурса лучших практик органов  
молодежного и студенческого  
самоуправления

**ЗАЯВКА**

**на участие во Всероссийском конкурсе лучших практик органов молодежного  
и студенческого самоуправления по номинациям 6.1.1. – 6.1.3. Положения  
по формату проектов**

Наименование органа молодежного самоуправления	
Название проекта	
География проекта	
Краткое описание проекта	
Описание проблемы, решению/снижению остроты которой посвящен проект	
Сроки реализации проекта	
Практическая значимость проекта	
Социальная значимость проекта	
Тиражируемость (укажите как может распространяться опыт по реализации проекта в других регионах)	
Наличие информации о проекте в сети Интернет и СМИ, а также презентация на молодежных мероприятиях и конкурсах (ссылки на упоминания о проекте в сети Интернет)	
Охват проектом целевой аудитории (количество и категории участников)	

Детализированная смета расходов (статьи расходов, стоимость, кол-во единиц, сумма расходов)	
Наличие собственного и привлеченного вклада в денежном и натуральном выражении для реализации проекта	
Наличие партнерства с органами государственной власти и местного самоуправления, коммерческими и некоммерческими организациями	
Список приложений: фотографии, видео, статьи в СМИ, ссылки на сообщения о проекте и т.д.	

Приложение № 2  
к Положению об организации  
и проведении Всероссийского  
конкурса лучших практик  
органов молодежного  
и студенческого  
самоуправления

**ЗАЯВКА**  
на участие во Всероссийском конкурсе лучших практик органов  
молодежного и студенческого самоуправления по номинациям 6.1.1. –  
6.1.3. Положения по формату нормативно-правового акта

Наименование органа молодежного самоуправления	
Название поправки или нормативно-правового документа	
Краткое содержание поправки или нормативно-правового документа	
Стадия работы над документом	1. Разработан. 2. Внесен. 3. Принят.
Наличие качественных и количественных результатов по итогам разработки нормативно-правового документа или иного аналитического документа (описание)	
Список приложений: статьи в СМИ, № и дата утвержденного нормативно-правового акта и т.д.	

При  
к Положению об организации и проведении  
Всероссийского конкурса лучших практик  
практик органов молодежного и студенческого  
самоуправления

**ЗАЯВКА**  
на участие в номинации 6.1.4. «Лучшие практики студенческого самоуправления в образовательных организациях высшего образования Российской Федерации» Всероссийского конкурса лучших практик органов молодежного и студенческого самоуправления.

Полное наименование образовательной организации высшего образования	
ФИО руководителя образовательной организации высшего образования (полностью)	
ФИО председателя представительного органа обучающихся (профсоюзной организации - полностью), с указанием контактных данных (мобильный телефон, электронная почта, аккаунт в vk.com ).	

Перечень прилагаемых документов:

1. Соглашение между администрацией образовательной организации образования и представительным органом обучающихся (копия, заверенная в установленном порядке).
2. Копии локальных нормативно-правовых актов, подтверждающие сотрудничество в вопросах: оздоровления, санаторно-курортного лечения обучающихся организации культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной деятельности, стипендиального обеспечения и материальной поддержки обучающихся, деятельности студенческих общежитий и пр.
3. Информация о состоянии решения вопросов обеспечения администрации условий и гарантий деятельности профсоюзной организации администрации как представительного органа обучающихся.
4. Информация о реализации дополнительных мер поддержки студентов выполнения Соглашения между администрацией образовательной организации высшего образования и представительным органом обучающихся.
5. Перечень локальных нормативно-правовых актов (с приложением), администрация образовательной организации высшего образования и которые по согласованию с представительным органом обучающихся принимает.
6. Перечень органов управления образовательной организации высшего образования, коллегиальных и совещательных органов, в которые по должности председатель представительного органа обучающихся (с приложением нормативно-правовых актов) входит м копий.