

**Методические материалы
по подготовке и проведению ЕГЭ
в пунктах проведения экзамена
в 2014 году**

	—————	
1.		4
2.	.....	5
3.	.....	12
4.	.....	16
4.1.	.....	16
4.2.	.....	18
4.3.	.....	23
4.4.	.....	29
	.....	31
		..... 36
	.....	40
		..... 42
	.....	44
	.....	46
	.....	47
	.....	49
	.....	54
	.....	55

**1. Нормативные правовые документы, регламентирующие
проведение ЕГЭ**

1.		273-	
2.			
31.08.	755		
3.		.06.	
4.			1400

2. Требования к пунктам проведения экзаменов

Общая часть

Общие требования к ППЭ

Организация помещений ППЭ

-

Лица, привлекаемые к проведению ЕГЭ в ППЭ

-

;

;

Рекомендуемые требования, предъявляемые к работникам ПШЭ

-	-

--	--

Техническое оснащение ППЭ

Программное обеспечение и компьютерное оборудование помещения для руководителя ППЭ

Программное обеспечение и компьютерное оборудование в аудиториях ППЭ

8

Обеспечение безопасности в ППЭ

6 7

Особенности организации ППЭ для участников ЕГЭ с ограниченными возможностями здоровья

Готовность ППЭ

- 1) - .
- 2) - .

3. Общий порядок подготовки и проведения ЕГЭ в ППЭ

Доставка экзаменационных материалов в ППЭ

Вход участников в ППЭ

,

-

).

06-

-05-02

Проведение ЕГЭ в аудитории

-14-02

.

.

.

-

.

.

.

.

Участники ЕГЭ должны соблюдать порядок проведения и следовать указаниям организаторов в аудитории, а организаторы – обеспечивать порядок проведения экзамена в аудитории и осуществлять контроль за порядком проведения экзамена в аудитории и вне аудитории.

Требования к соблюдению порядка проведения ЕГЭ в ППЭ

-21)

(

-22)

Раздел «Аудирование» ЕГЭ по иностранным языкам

Завершение экзамена в ППЭ

-14-

4. Инструктивные материалы

4.1. Инструкция для членов ГЭК в ППЭ

Подготовка к проведению ЕГЭ

Члены ГЭК:

.

Члены ГЭК, направленные в ППЭ, несут ответственность за:

На подготовительном этапе проведения экзамена члены ГЭК обязаны:

·

-

-

-

).

Проведение экзамена в ШПЭ

На этапе проведения экзамена члены ГЭК обязаны:

;

Члены ГЭК имеют право:

,

;

Завершающий этап проведения ЕГЭ

По окончании проведения экзамена члены ГЭК обязаны:

-
-
-
4-
-
-
-14-

-18-

2;

4.2. Инструкция для руководителя ППЭ

Подготовка к проведению ЕГЭ

,

1.

;

2.

;

;

-

-01

1
2

-16

«

);

Проведение ЕГЭ в ППЭ

3;

2;

-14-

-

;

запрещены;

4.
;

-07-

-06-

-05-01 «

-05-02

;

-12-01 «

-12-

-12-

-16 «

-14-02

.

4

,

-)

Этап завершения ЕГЭ в ППЭ

:

-05-02 ;
-12-01 «
-12-
-12-

5.;

14- -
- -14-02
-14-01 « -

4.3. Инструкция для организатора в аудитории

Подготовка к проведению ЕГЭ

-07-

-05-

-05-

-12-

-12-

-12-

-

-05-01

;

-

Проведение экзамена

Организатору во время проведения экзамена в ППЭ запрещается:
иметь при себе средства связи;
оказывать содействие обучающимся, выпускникам прошлых лет, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;
выносить из аудиторий и ППЭ экзаменационные материалы на бумажном или электронном носителях, фотографировать экзаменационные материалы.

Вход участников ЕГЭ в аудиторию

-05-02

-05-02

12-

Участники ЕГЭ могут взять с собой в аудиторию только документ, удостоверяющий личность, уведомление (пропуск) на экзамен, черную гелевую, капиллярную или перьевую ручку, при необходимости лекарства и питание, а также дополнительные материалы, которые можно использовать на ЕГЭ по отдельным предметам.

На ЕГЭ разрешается пользоваться следующими дополнительными устройствами и материалами: по математике – линейкой; по физике – линейкой и непрограммируемым калькулятором; по химии – непрограммируемым калькулятором; по географии – линейкой, транспортиром, непрограммируемым калькулятором.

Непрограммируемые калькуляторы:

а) обеспечивают выполнение арифметических вычислений (сложение, вычитание, умножение, деление, извлечение корня) и вычисление тригонометрических функций (\sin , \cos , tg , ctg , \arcsin , \arccos , arctg);

б) не осуществляют функции средства связи, хранилища базы

данных и не имеют доступ к сетям передачи данных (в том числе к сети «Интернет»).

-05-

-

Выдача экзаменационных материалов.

(-

(- .

:

-12-

-

-12-

2;

25

Начало экзамена

организаторы

, -
, ;

-
;

Удаление с экзамена

-

-21

-05-

-22

-05-

Выдача дополнительных бланков

2;

-05-

-12-

;

Завершение экзамена и организация сбора экзаменационных материалов у участников ЕГЭ

.

-05-

;

2,

;

Z

2,

-05-

;

-

-

-

-

-

2;

-

-11

-12-

.

;

;

;

-05-

-05-

-12-

-12-

-12-

.

4.4. Инструкция для организатора вне аудитории
Подготовка к проведению ЕГЭ

.

Проведение экзамена

Организатору вне аудитории во время проведения экзамена в ППЭ запрещается:

иметь при себе средства связи;

оказывать содействие обучающимся, выпускникам прошлых лет, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

выносить из аудиторий и ППЭ экзаменационные материалы на бумажном или электронном носителях, фотографировать экзаменационные материалы.

;

Завершение экзамена

	1		8
	2		9
	3		10
	4		11
	5		12
	6		13
	7		18

Инструкция для участников ЕГЭ

Уважаемые участники экзамена! Сегодня Вы сдаете экзамен по _____ (назовите соответствующий предмет) в форме ЕГЭ.

В целях предупреждения нарушений порядка проведения ЕГЭ в аудиториях ППЭ ведется видеонаблюдение.

Во время проведения экзамена вы должны соблюдать порядок проведения ЕГЭ.

Во время проведения экзамена запрещается:

иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, фото, аудио и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

разговаривать, вставать с мест, пересаживаться, обмениваться любыми материалами и предметами;

выносить из аудиторий и ППЭ экзаменационные материалы на бумажном или электронном носителях, фотографировать экзаменационные материалы;

пользоваться справочными материалами, кроме тех, которые указаны в тексте КИМ;

перемещаться по ППЭ во время экзамена без сопровождения организатора.

В случае нарушения установленного порядка проведения ЕГЭ Вы будете удалены с экзамена. Участники, нарушившие порядок проведения экзамена, повторно к сдаче ЕГЭ в текущем году не допускаются.

В случае нарушения порядка проведения экзамена работниками ППЭ или другими участниками экзамена вы имеете право подать апелляцию о нарушении установленного порядка проведения ЕГЭ. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения ЕГЭ подается до выхода из ППЭ.

Ознакомиться с результатами ЕГЭ вы можете в образовательной организации или в местах, в которых были зарегистрированы на сдачу ЕГЭ.

Плановая дата ознакомления с результатами: _____ (назвать дату).

После получения результатов ЕГЭ вы можете подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами. Апелляция подается в течение двух рабочих дней со дня объявления результатов ЕГЭ.

Во время экзамена на вашем рабочем столе, помимо экзаменационных материалов, могут находиться только:

гелевая, капиллярная или перьевая ручка с чернилами черного цвета;

документ, удостоверяющий личность.

Организатор обращает внимание участников ЕГЭ на доставочный пакет с ЭМ.

Экзаменационные материалы в аудиторию поступили в доставочном пакете. Упаковка пакета не нарушена

(продемонстрировать и вскрыть, используя ножницы).

В нем находятся индивидуальные комплекты с экзаменационными материалами.

Вам выдаются индивидуальные комплекты и конверты с формой для направления в государственную экзаменационную комиссию замечаний о нарушениях процедуры проведения ЕГЭ. Просим вас заполнить форму после выполнения всех заданий и форму организатору вместе с экзаменационными материалами.

(организатор раздает участникам ИК).

Проверьте целостность своего индивидуального комплекта. Осторожно вскройте пакет, отрывая клапан (справа налево) по линии перфорации

(организатор показывает место перфорации на конверте).

До начала работы с бланками проверьте комплектацию, выданных экзаменационных материалов. В индивидуальном комплекте:

бланк регистрации,

бланк ответов № 1,

бланк ответов № 2 и КИМ.

Ознакомьтесь с информацией в средней части бланка регистрации по работе с индивидуальным комплектом и убедитесь в правильной комплектации вашего конверта.

Проверьте, совпадает ли номер штрих-кода на листе КИМ со штрих-кодом на конверте индивидуального комплекта. Номер штрих-кода КИМ находится в нижнем левом углу конверта с подписью КИМ.

Проверьте, совпадает ли номер штрих-кода на бланке регистрации со штрих-кодом на конверте индивидуального комплекта. Номер бланка регистрации находится в нижнем правом углу конверта с подписью БР.

Внимательно просмотрите текст КИМ, проверьте качество текста на полиграфические дефекты, количество страниц КИМ.

При обнаружении несовпадений штрих-кодов, наличия лишних (нехватки) бланков, типографских дефектов заменить полностью индивидуальный комплект.

Сделать паузу для проверки участниками целостности ИК

Приступаем к заполнению бланка регистрации.

Записывайте буквы и цифры в соответствии с образцом на бланке. Каждая цифра, символ записывается в отдельную клетку.

Заполните регистрационные поля в соответствии с информацией на доске (информационном стенде).

Обратите внимание участников на доску.

Заполняем код региона, код образовательного учреждения, класс, код ППЭ, номер аудитории, код предмета и его название, дату проведения ЕГЭ. Поля «код образовательного учреждения» и «класс» заполняйте согласно уведомлению (пропуску) на экзамен. Поля «служебная отметка» и «резерв-1» не заполняются.

Заполняем сведения об участнике единого государственного экзамена, поля: фамилия, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего личность, пол.

Сделать паузу для заполнения участниками полей БР

Поставьте вашу подпись в поле «подпись участника», расположенном в нижней части бланка регистрации.

Приступаем к заполнению регистрационных полей бланков ответов.

Регистрационные поля в бланке ответов № 1 и бланке ответов № 2 заполняются в соответствии с информацией на доске. Поставьте вашу подпись в поле «подпись участника», расположенном в верхней части бланка ответов № 1.

Служебные поля «Резерв» не заполняйте.

Напоминаем основные правила по заполнению бланков ответов.

При выполнении заданий внимательно читайте инструкции к заданиям, указанные у вас в КИМ. Записывайте ответы в соответствии с этими инструкциями.

В области ответов на задания типа А в бланке ответов № 1 под номером выполняемого вами задания вы должны поставить метку «крестик» в клеточку, номер которой соответствует номеру выбранного вами ответа.

При выполнении заданий части В краткий ответ записывайте справа от номера задания типа В.

Вы можете заменить ошибочный ответ.

Для этого в соответствующее поле области замены ошибочных ответов на задания типа А следует внести номер ошибочно заполненного задания, а в строку клеточек внести метку верного ответа.

Для изменения ответа на задание типа В надо в соответствующих полях замены проставить номер исправляемого задания типа В и записать новое значение верного ответа на указанное задание.

Обращаем ваше внимание, на бланках ответов № 1 и № 2 запрещается делать какие-либо записи и пометки, не относящиеся к ответам на задания, в том числе содержащие информацию о личности участника ЕГЭ. Вы можете делать пометки в черновиках и КИМ.

Обращаем ваше внимание на то, что ответы, записанные в черновиках и КИМ, не проверяются.

По всем вопросам, связанным с проведением экзамена (за исключением вопросов по содержанию КИМ) вы можете обращаться к нам. В случае необходимости выхода из аудитории оставьте ваши экзаменационные материалы на рабочем столе. На территории пункта вас будет сопровождать организатор.

В случае плохого самочувствия незамедлительно обращайтесь к нам. В пункте присутствует медицинский работник. Напоминаем, что по состоянию здоровья вы можете завершить экзамен и прийти на пересдачу.

Инструктаж закончен. Вы можете приступать к выполнению заданий.

Начало экзамена: *(объявить время начала экзамена)*

Окончание экзамена: *(указать время)*

Запишите на доске время начала и окончания экзамена.

Время, отведенное на инструктаж и заполнение регистрационных частей бланков ЕГЭ, в общее время экзамена не включается.

Не забывайте переносить ответы из черновика в бланк ответов.

Желаем удачи!

Во время проведения экзамена организатор проверяет правильность заполнения регистрационных полей на всех бланках, соответствие данных участника ЕГЭ в документе, удостоверяющем личность, и в бланке регистрации.

За 30 минут до окончания экзамена необходимо объявить

До окончания экзамена осталось 30 минут.

Не забывайте переносить ответы из текста работы и черновика в бланки ответов.

За 5 минут до окончания экзамена необходимо объявить

До окончания экзамена осталось 5 минут, досрочная сдача экзаменационных материалов прекращается.

По окончанию времени экзамена объявить:

Экзамен окончен. Положите на край стола свои бланки. КИМ вложите в конверт индивидуального комплекта.

Организаторы осуществляют сбор экзаменационных материалов в организованном порядке

Приложение 2. Памятка о правилах проведения ЕГЭ в 2014 году (для ознакомления участников ЕГЭ/законных представителей под роспись)

Информация для участников ЕГЭ и их родителей / законных представителей

-

5.

.

15.

16.

-

.

Данная информация была подготовлена в соответствии с нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение ЕГЭ:

1. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2013 № 755 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования».

3. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.06.2013 № 491 «Об утверждении порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников».

4. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования».

_____ (_____)

_____ (_____)

Приложение 4. Образец согласия на обработку персональных данных⁶

(ФИО)

(серия, номер)

(когда и кем выдан)

(наименование организации)

;

(

·

(наименование организации)

" _____ " _____ 201 _____

_____/_____/_____
Подпись *Расшифровка подписи*

Приложение 5. Особенности организации ППЭ для участников ЕГЭ с ограниченными возможностями здоровья

	Требования			
			-	-
	-18 pt	,		16-18 pt
			-	
-				

**Приложение 6. Основные технические требования к оборудованию
для видеотрансляции, видеопотоколирования экзамена и
хранилищам архивов видеозаписей**

Организация видеонаблюдения в коридорах и аудиториях ППЭ

-

-

.

-

Приложение 7. Порядок применения средств видеонаблюдения и трансляции изображения в ППЭ

Установка и эксплуатация средства видеонаблюдения

-

Организация работы по использованию программно-аппаратного комплекса (ПАК) средств видеотрансляции в день экзамена

-12-

Приложение 8. Порядок печати КИМ в аудиториях ППЭ

1. Общая информация

(

-

-

Замена ИК производится полностью, включая КИМ.

2. Техническая подготовка ППЭ

**3. Запуск ПО Печать КИМ в ППЭ
менее чем за час**

менее чем за полчаса

4. Инструкция для члена ГЭК

менее чем за полчаса

5. Организатор в аудитории

**Приложение 9. Требования к техническому оснащению ППЭ для печати
КИМ в аудиториях ППЭ**

Компонент	Количество	Конфигурация
	1	ATAPI CD-
		px ATAPI CD- USB 2.0.
	1	- -
-	1	-

Приложение 11. Примерный перечень часто используемых при проведении ЕГЭ документов, удостоверяющих личность

_____.

- 1.
- 2.

Приложение 12. Образец журнала доступа к программно-аппаратному комплексу (ПАК)

1	2	3		5	6	7			10	11	12
		3	4			8	9				
1		8.00	8.15								
2		9.00	9.02								
3											
4		16.00	16.02								
5					usb						