



АДМИНИСТРАЦИЯ
ОСИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.12.2013

№1386

**Об утверждении Порядка учета детей
раннего и дошкольного возраста
на территории Осинского
муниципального района**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьей 7 Федерального закона от 6 октября 2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьей 24 Федерального закона от 27 июля 2006г. №152-ФЗ «О персональных данных», постановлением администрации Осинского муниципального района от 23 апреля 2012г. №208 «Об утверждении Положения о порядке комплектования детьми муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений и дошкольных групп в муниципальных образовательных учреждениях различных типов и видов системы образования Осинского муниципального района»,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок учета детей раннего и дошкольного возраста на территории Осинского муниципального района.
2. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте Осинского муниципального района.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления образования администрации Осинского муниципального района Пирогова Ю.Н.

Глава муниципального района –
глава администрации Осинского
муниципального района



Я.В.Лузянин

ПОРЯДОК учета детей раннего и дошкольного возраста на территории Осинского муниципального района

1. Общие положения

Настоящий Порядок учета детей раннего и дошкольного возраста на территории Осинского муниципального района (далее - Порядок) разработан в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Порядок определяет правила учета детей раннего и дошкольного возраста (от 0 до 7 лет) на территории Осинского муниципального района. Учет детей осуществляется в единой информационной базе данных с согласия родителей (законных представителей). Регистр учета размещается на портале «Дошкольное образование».

Учет детей от 2 до 7 лет в образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу, осуществляется с согласия родителей (законных представителей) на портале «Дошкольное образование».

Учет детей производится с целью выявления, сбора, хранения и использования информации о детях раннего и дошкольного возраста на территории Осинского муниципального района.

Сбор, использование, обработка, передача и хранение информации по учету детей осуществляется в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации», от 27 июля 2006г. №152-ФЗ «О персональных данных».

2. Организация работы по учету детей

Организацию работы по учету детей осуществляет управление образования администрации Осинского муниципального района (далее - управление образования).

Учет детей осуществляется путем формирования единой информационной базы посредством автоматизированной информационной системы регистрации получателей и поставщиков дошкольных образовательных услуг по дате рождения. Регистр формируется на электронном и бумажном носителях.

Для учета детей привлекаются:

муниципальные образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования;

муниципальные образовательные учреждения, реализующие программу основного общего и основного (полного) общего образования;

учреждения здравоохранения (по согласованию);
органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (по согласованию).

Источником формирования единой информационной базы служат: данные Учреждений о детях, предоставленные в управление образования для ведения регистра (фамилия, имя, отчество ребенка; фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей), адрес регистрации и проживания ребенка, контактные данные родителей (законных представителей); данные учреждений здравоохранения о статистике детского населения.

Персональные данные о детях предоставляются в управление образования на бумажном носителе или в электронном виде, заверенные подписью руководителя учреждения.

3. Организация учета детей.

Образовательные учреждения ежегодно организуют учет детей, посещающих Учреждение. Общие сведения о контингенте детей оформляются Учреждениями и предоставляются в управление образования по состоянию на 1 октября текущего года (комплектование).

Сведения о детях, принимаемых в Учреждение или выбывающих из учреждения, предоставляются руководителем соответствующего Учреждения в управление образования.

Образовательные учреждения ежемесячно сдают в управление образования отчет о количестве детей (по возрастному принципу).

4. Компетенции управления образования и образовательных учреждений по обеспечению учета детей.

Управление образования:
обеспечивает организационное и методическое руководство по учету детей; принимает от Учреждений и организаций, указанных в п.2.3. настоящего Порядка сведения о детях и формирует единую информационную базу;

организует регулярный прием информации о детях, подлежащих включению в единую информационную базу, своевременно осуществляет ее корректировку в соответствии с данными, полученными от учреждений и организаций;

принимает меры к устройству детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования;

контролирует и вносит изменения в единую информационную базу данных; контролирует деятельность образовательных учреждений по ведению документации по учету и движению детей, достоверность данных, содержащихся в книге движения воспитанников;

обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащихся в электронной базе в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006г. №149-ФЗ «Об информации,

информационных технологиях и защите информации», от 27 июля 2006г. №152-ФЗ «О персональных данных».

Образовательные учреждения:

организуют работу по учету детей от 0 до 7 лет и предоставляют информацию в управление образования;

осуществляют систематический контроль за посещаемостью в дошкольном образовательном учреждении;

обеспечивают хранение списков детей и иной документации по учету и движению воспитанников;

обеспечивают надлежащую защиту сведений, содержащихся в электронной базе в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006г. №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации», от 27 июля 2006г. №152-ФЗ «О персональных данных».