



11.12.2010 г. 11:00

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ ОСИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

31.12.2010

№1172

Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью бюджетных и казенных учреждений Осинского муниципального района

На основании статьи 7 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 37 Устава Осинского муниципального района, в связи с принятием Федерального закона от 08 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления контроля за деятельностью бюджетных и казенных учреждений Осинского муниципального района.
2. Данное постановление вступает в силу с 01 января 2011 года.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Осинское Прикамье».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района по социальной политике Ведерникова Е.А.

Глава района

С.И.Романов

10 20

УТВЕРЖДЕН

постановлением главы

Осинского муниципального
района от 31.12.2010 №1172

ПОРЯДОК

осуществления контроля за деятельностью бюджетных и казенных учреждений Осинского муниципального района

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии с подпунктом «б» пункта 19 статьи 6 Федерального закона от 8 мая 2010 года № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», статьей 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», устанавливает правила по осуществлению контроля за деятельностью бюджетных и казенных учреждений Осинского муниципального района.

2. Контроль за деятельностью бюджетных и казенных учреждений Осинского муниципального района (далее – учреждения) осуществляют структурные подразделения администрации Осинского муниципального района, осуществляющие функции и полномочия учредителя указанных учреждений (далее – администрация).

3. Положения настоящего Порядка не применяются при осуществлении:

- контроля в соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;
- финансового контроля, проводимого в порядке, предусмотренном бюджетным законодательством.

4. Предметом контроля, проводимого в соответствии с настоящим Порядком, являются:

- осуществление бюджетными учреждениями предусмотренных уставами учреждений основных видов деятельности, в том числе выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);
- выполнение бюджетными учреждениями Плана финансово-хозяйственной деятельности;
- осуществление казенными учреждениями предусмотренных уставами учреждений видов деятельности, в том числе оказание платных услуг (выполнение работ), а также выполнение этими учреждениями муниципального задания в случае его утверждения;
- исполнение казенными учреждениями бюджетной сметы;
- качество предоставления бюджетными и казенными учреждениями района муниципальных услуг (выполнения работ);
- осуществление бюджетными и казенными учреждениями деятельности, связанной с учетом муниципального имущества, находящегося у бюджетного и казенного учреждения на праве оперативного управления или хозяйственного ведения, его использованием и распоряжением, а также обеспечением его сохранности.

5. Основными целями осуществления контроля за деятельностью бюджетных и казенных учреждений являются:

- оценка результатов деятельности бюджетных и казенных учреждений;
- выявление отклонений в деятельности бюджетных и казенных учреждений (соотношение плановых и фактических значений результатов, осуществление дополнительных видов деятельности при невыполнении (некачественном выполнении) основных видов деятельности, оказание казенными учреждениями платных услуг (выполнение работ), не предусмотренных уставами) и разработка рекомендаций по их устранению;
- подтверждение соответствия качества предоставляемых муниципальных услуг (выполняемых работ);
- формирование информационной базы об объеме и качестве предоставляемых муниципальных услуг (выполняемых работ) в целях оптимизации расходов местного бюджета;
- установление фактического наличия и состояния муниципального имущества, выявление неиспользуемого или используемого не по назначению муниципального имущества, выявление нарушений действующего законодательства, содержащего нормы о порядке использования, распоряжения и сохранности бюджетными и казенными учреждениями муниципального имущества.

6. Порядок взаимодействия отраслевых (функциональных) органов администрации Осинского муниципального района при осуществлении администрацией контроля за деятельностью учреждений следующий:

6.1. финансово-аналитическое управление администрации Осинского муниципального района осуществляет контроль:

- за операциями с бюджетными средствами, получаемыми учреждениями из средств местного бюджета, и средствами, получаемыми от приносящей доход деятельности;
- выполнения учреждениями Плана финансово-хозяйственной деятельности;
- за состоянием кредиторской задолженности бюджетных учреждений, превышением предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности бюджетных учреждений, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию;

6.2. отдел правового обеспечения и развития территорий аппарата администрации Осинского муниципального района осуществляет контроль:

- за соблюдением учреждениями законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о размещении заказов для муниципальных нужд;

6.3. комитет имущественных отношений администрации Осинского муниципального района осуществляет контроль:

- за целевым использованием учреждениями объектов муниципальной собственности Осинского муниципального района и эффективностью использования и обеспечения сохранности имущества, закрепленного за учреждением;

6.4. главные распорядители бюджетных средств осуществляют контроль:

- за формированием цен (тарифов) на платные услуги (работы), оказываемые учреждениями потребителям;

- за качеством оказываемых муниципальных услуг учреждениями в части исполнения административных регламентов и соблюдения стандартов качества;
- за соответствием осуществляемой деятельности подведомственных учреждений учредительным документам;
- за выполнением казенными учреждениями муниципального задания и качества оказываемых муниципальных услуг;

6.5. администрация в лице отраслевых (функциональных) органов администрации Осинского муниципального района осуществляет контроль:

- за выполнением бюджетными учреждениями муниципального задания и качества оказываемых муниципальных услуг, а также контроль за соответствием осуществляемой деятельности подведомственных учреждений учредительным документам, главным распорядителем бюджетных средств которых она является.

7. Контроль за деятельностью учреждений осуществляется главными распорядителями бюджетных средств, отраслевыми (функциональными) органами администрации Осинского муниципального района в соответствии с ежегодно утверждаемыми планами проведения проверок, но не чаще одного раза в год.

8. При необходимости могут проводиться внеплановые проверки.

Основанием для проведения внеплановых проверок являются: поручения главы Осинского муниципального района, предложения отраслевых (функциональных) органов администрации Осинского муниципального района, обращения юридических и физических лиц.

9. Главные распорядители бюджетных средств, отраслевые (функциональные) органы администрации Осинского муниципального района ежегодно до 1 июня года, следующего за отчетным, представляют главе Осинского муниципального района информацию о соответствии результатов деятельности учреждений, в отношении которых они осуществляют соответствующие функции, за прошедший год требованиям, установленным муниципальным заданием по предоставлению муниципальных услуг, а также о принятых мерах, направленных на выполнение указанных муниципальных заданий учреждениями.

10. Результаты проверок учитываются администрацией при решении вопросов:

- о соответствии результатов деятельности учреждений установленным учредителем показателям деятельности и отсутствии выявленных в ходе проверок нарушений;
- о несоответствии результатов деятельности учреждений установленным учредителем показателям деятельности и выявленных в ходе проверок нарушениях;
- при определении вопросов дальнейшей деятельности учреждений с учетом оценки степени выполнения установленных показателей деятельности;
- о сохранении (увеличении, уменьшении) показателей муниципального задания и объемов бюджетных ассигнований;
- о репрофилировании деятельности учреждения;
- о реорганизации учреждения, изменении типа учреждения или его ликвидации.